



WYMAGANE DOKUMENTY STUDIA II STOPNIA

Inżynieria środowiska, Kosmetologia*, Pielęgniarstwo, Położnictwo,
Wychowanie fizyczne w zdrowiu publicznym

- podanie (formularz wydrukowany po dokonaniu rejestracji elektronicznej),
- dyplom ukończenia studiów – kopia poświadczona przez uczelnię oraz suplement do wglądu,**
- dowód osobisty do wglądu (lub paszport w przypadku cudzoziemców),
- zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na wybranym kierunku wystawione przez lekarza medycyny pracy (na podstawie skierowania wystawionego przez Uczelnię)***

Skierowanie na badania należy pobrać w Biurze Rekrutacji. Możliwe jest również otrzymanie skierowania drogą mailową. W takim przypadku należy zarejestrować się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (nie ma konieczności zapisywania się na kierunek, ale muszą być uzupełnione dane: imię, nazwisko, pesel, data urodzenia, adres zamieszkania) oraz zgłosić mailem na adres rekrutacja@pwsz.kalisz.pl prośbę o przesłanie skierowania. W treści maila proszę pamiętać o podaniu imienia i nazwiska oraz kierunku, na jaki wymagane jest zaświadczenie.

- dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej (85 zł),
- fotografia legitymacyjna w wersji elektronicznej, pozwalająca na wydrukowanie zdjęcia o wymiarach 20x25 mm, 300x375 pikseli, w rozdzielczości con. 300 dpi, rozmiar do 50 kB, format jpg (fotografię należy wprowadzić do programu podczas rejestracji elektronicznej),
- zaadresowana koperta zwrotna.

Dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane.

**W przypadku dyplomów uzyskanych za granicą:

Kandydaci na studia II stopnia – obywatele polscy oraz osoby niebędące obywatelami polskimi, którzy ubiegają się o przyjęcie na studia, jeżeli ukończyli studia w uczelni za granicą, składają zalegalizowany lub opatrzony apostille zagraniczny dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą, uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany.

Do zagranicznego dyplomu należy dołączyć tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego oraz zaświadczenie o nostryfikacji, chyba, że zostanie on uznany za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy międzynarodowej.



WYMAGANE DOKUMENTY STUDIA II STOPNIA

Inżynieria środowiska, Kosmetologia*, Pielęgniarstwo, Położnictwo,
Wychowanie fizyczne w zdrowiu publicznym

*****Badania lekarskie** kandydatów wykonywane są bezpłatnie na podstawie imiennego skierowania wystawionego przez uczelnię w Centrum Medycyny Pracy w Kaliszu (obowiązuje wcześniejsza rejestracja) lub przez uprawnionych lekarzy w innych miastach. Należy okazać się dowodem osobistym.

Ośrodek Wielkopolskiego Centrum Medycyny Pracy w Kaliszu

ul. Zamkowa 18-20, 62-800 Kalisz (budynek poczty)

Godziny przyjęć: 8.00 – 11.30, Rejestracja: tel. 62 76 73 377

NASZA RADA

Prosimy odpowiednio wcześniej pobrać w Biurze Rekrutacji skierowanie na badanie i nie zostawiać wykonania badania na ostatnią chwilę (nie trzeba czekać do ogłoszenia wyników matur).

Zaświadczenie lekarskie należy złożyć wraz z pozostałymi dokumentami.

Skompletowane dokumenty należy w wyznaczonym przez uczelnię terminie złożyć w kartonowej teczce (białej lub szarej, wiązanej lub na gumkę) opisanej według wzoru przygotowanego przez Uczelnię (na której należy czytelnie napisać: nazwisko i imię, PESEL, kierunek).

W PWSZ w Kaliszu umożliwiona jest złożenie dokumentów maksymalnie na dwa kierunki, przy czym w ramach jednej formy studiów kandydat może być przyjęty tylko na jeden (kandydat określa priorytety kierunków). W tym przypadku wymagany jest drugi komplet dokumentów oraz druga opłata rekrutacyjna.

Dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na poniższy adres:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu
BIURO REKRUTACJI
ul. Nowy Świat 4a, pokój nr 004
62-800 Kalisz**

PWSZ w Kaliszu nie ponosi odpowiedzialności za skutki ich nieterminowego dostarczenia.

Niezłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie lub dostarczenie niekompletnych dokumentów powoduje nieuwzględnienie kandydata w kolejnym etapie rekrutacji.

Wycofanie dokumentów przez kandydata (przed lub po ogłoszeniu wyników postępowania kwalifikacyjnego) nie upoważnia do zwrotu wniesionej opłaty rekrutacyjnej.

Wycofanie przez kandydata części lub całości dokumentów po ogłoszeniu list przyjęć na pierwszy rok studiów jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.

* *kierunek zostanie uruchomiony po uzyskaniu zgody Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego*